

KẾ HOẠCH

**thi tuyển công chức cơ quan của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh
cấp tỉnh, cấp huyện năm 2023**

- Căn cứ Luật Cán bộ, công chức và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

- Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

- Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ đối với các ngạch công chức hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

- Căn cứ Hướng dẫn số 22-HD/BTCTW ngày 03/01/2023 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội;

- Căn cứ Đề án số 02-ĐA/TU ngày 28/02/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, viên chức các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội và Quyết định số 1280-QĐ/TU ngày 18/02/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành tạm thời Danh mục vị trí việc làm công chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh;

- Căn cứ Quyết định số 1147-QĐ/TW ngày 05/11/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Ban Tổ chức Tỉnh ủy;

- Căn cứ Thông báo số 953-TB/TU ngày 08/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổ chức thi tuyển công chức của cơ quan Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cấp tỉnh, cấp huyện năm 2023;

Ban Tổ chức Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển công chức cơ quan của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cấp tỉnh, cấp huyện năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tuyển dụng để bổ sung đội ngũ công chức vào làm việc các cơ quan của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cấp tỉnh, cấp huyện. Từng bước trẻ hóa và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Việc tuyển dụng công chức phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm và tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của ngạch công chức cần tuyển; bảo đảm dân chủ, khách quan, minh bạch, công bằng nhằm lựa chọn được những người có năng lực, phẩm chất chính trị, đạo đức tốt vào làm việc trong cơ quan của Đoàn cấp tỉnh, cấp huyện.

II. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

1. Số lượng: Tuyển dụng 35 công chức.

2. Vị trí: Chuyên viên (Có phụ lục kèm theo).

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ các điều kiện quy định tại khoản 1 Điều 36 Luật Cán bộ, công chức:

- Có một quốc tịch là Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

2. Tiêu chuẩn

- Có tinh thần yêu nước, có ý thức tổ chức kỷ luật, trung thực, nhiệt tình, năng động, sáng tạo, có khả năng tổ chức tập hợp đoàn viên, thanh thiếu niên; thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Tốt nghiệp đại học trở lên với các chuyên ngành phù hợp vị trí cần tuyển.

- Độ tuổi không quá 25 tuổi (sinh từ năm 1998 trở lại đây).
- Có ngoại hình phù hợp với công tác thanh vận.

3. Trường hợp không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THI TUYỂN

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm.

b) Nội dung thi gồm 3 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: 30 câu hỏi về Tiếng Anh ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của gạch dự thi. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau: Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ trình độ đại học trở lên; có bằng tốt nghiệp đại học trở lên do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định;

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

* Trường hợp tổ chức thi tuyển công chức bằng hình thức thi trắc nghiệm trên máy vi tính thì không phải thi môn tin học và thông báo điểm của môn thi cho thí sinh ngay sau khi kết thúc thời gian làm bài thi trên máy vi tính. Không phức khảo kết quả thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kiểm tra, đánh giá kiến thức, kỹ năng, năng lực công tác Đoàn, Hội, Đội; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm: 100 điểm.

V. CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển

a) Người dân tộc thiểu số, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

VI. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

1.1. Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

1.2. Có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục V, Đề án này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

1.3. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại Điểm 1.2 Khoản 1 Mục này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí

việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

1.4. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho kỳ thi tuyển lần sau.

2. Hủy quyết định tuyển dụng

- Người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự thi tuyển hoặc phát hiện sử dụng văn bằng, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự thi tuyển thì Hội đồng thi tuyển công chức báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

- Người đăng ký dự thi tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự thi tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự thi tuyển thì Hội đồng thi tuyển công chức sẽ thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong kỳ tuyển dụng tiếp theo.

3. Bổ sung người trúng tuyển

Hội đồng thi tuyển báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định công nhận kết quả trúng tuyển đối với người thi tuyển có kết quả tuyển dụng (đảm bảo quy định tại Khoản 1, Mục này) thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy kết quả trúng tuyển.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ THI

1. Thời gian: Dự kiến tháng 6 năm 2023.

2. Địa điểm: Dự kiến tổ chức tại Trường Đại học Quy Nhơn.

VIII. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức thi tuyển công chức sử dụng từ nguồn ngân sách tỉnh (Có dự trù riêng).

Lệ phí đăng ký dự tuyển công chức thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

IX. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu).

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức, viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.

- 02 ảnh 3x4cm chụp trong 6 tháng gần nhất (*tính đến ngày nộp hồ sơ thi tuyển; ghi rõ họ, tên, ngày, tháng, năm sinh của thí sinh vào mặt sau ảnh*).

- 05 bì thư có dán tem ghi rõ họ, tên, địa chỉ, số điện thoại của người dự thi tuyển (để báo tin).

Túi đựng hồ sơ ghi đầy đủ họ, tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ và danh mục hồ sơ (*ghi rõ địa chỉ số nhà hoặc tổ, thôn, xã, phường, thị trấn, huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh, thành phố thuộc Trung ương*). Không trả lại hồ sơ nếu không trúng tuyển.

Lưu ý: Người dự thi tuyển chỉ nộp hồ sơ đăng lý dự tuyển tại một vị trí việc làm cần tuyển; nếu đăng ký từ 02 vị trí trở lên sẽ bị loại, không đưa vào danh sách dự thi và không được dự thi tuyển.

2. Hồ sơ trúng tuyển

a) Lý lịch theo mẫu 2a-BTCTW có dán ảnh 4x6cm (đóng dấu giáp lai vào ảnh); có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn tại nơi cư trú trong thời gian 30 ngày, tính đến ngày thông báo hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển.

b) Bản sao giấy khai sinh;

c) Bản sao, bản chính (*để đối chiếu*) văn bằng có công chứng theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (trường hợp bằng tốt nghiệp chuyên môn do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp thì phải được dịch thuật sang tiếng Việt, công chứng và được kiểm định qua Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo).

d) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển.

e) Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định; hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển; hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng nhận không đúng quy định để

tham gia dự tuyển thi người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong kỳ tuyển dụng tiếp theo.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng thi tuyển công chức cơ quan của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cấp tỉnh, cấp huyện năm 2023

- Hội đồng thi tuyển công chức cơ quan của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cấp tỉnh, cấp huyện năm 2023 (viết tắt là Hội đồng thi) do Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định thành lập, gồm: Chủ tịch Hội đồng thi; Phó Chủ tịch Hội đồng thi; Ủy viên Hội đồng; Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng thi.

- Hội đồng thi tuyển làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số. Trường hợp số ý kiến bằng nhau thì quyết định theo ý kiến của Chủ tịch Hội đồng. Hội đồng thi tuyển thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định của pháp luật về tuyển dụng công chức.

2. Giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy

- Thực hiện nhiệm vụ Thường trực Hội đồng thi tuyển, có trách nhiệm tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Chủ tịch Hội đồng thi tuyển tổ chức thực hiện Kế hoạch này. Nhiệm vụ cụ thể:

- Thông báo tuyển dụng trên các phương tiện thông tin đại chúng về kế hoạch tuyển dụng, gồm: chỉ tiêu tuyển dụng, điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng, hồ sơ đăng ký dự tuyển, thời gian và địa điểm thu nhận hồ sơ.

- Hướng dẫn các cơ quan có nhu cầu tuyển dụng trong việc thu nhận hồ sơ của thí sinh đăng ký dự thi tại cơ quan mình. Thu nhận, thẩm định và tổng hợp hồ sơ của thí sinh dự tuyển vào các cơ quan của Đoàn cấp tỉnh, cấp huyện, báo cáo Hội đồng thi tuyển quyết định danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi công chức.

- Tham mưu, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển; Ban giám sát kỳ thi tuyển công chức.

- Đề xuất phương án tổ chức thi và nội dung thi tuyển trình Hội đồng thi tuyển xem xét, quyết định.

- Tham mưu Hội đồng thi tuyển thành lập các ban, tổ giúp việc của Hội đồng thi tuyển.

- Thông báo triệu tập thí sinh dự thi; tổ chức học nội quy, quy chế, phát thẻ dự thi cho thí sinh và thu lệ phí thi; hướng dẫn tài liệu ôn tập.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết, đảm bảo phục vụ tốt kỳ thi.

- Tham mưu thông báo kết quả thi tuyển, trúng tuyển.

- Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm vào ngạch công chức đối với thí sinh trúng tuyển sau khi được Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định phê duyệt kết quả thi tuyển.

- Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy xây dựng dự toán kinh phí phục vụ công tác tổ chức kỳ thi, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy cấp kinh phí thực hiện theo đúng quy định.

3. Văn phòng Tỉnh ủy

- Chủ trì, thẩm tra dự toán kinh phí phục vụ thi tuyển công chức và hướng dẫn Ban Tổ chức Tỉnh ủy sử dụng kinh phí đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả đúng quy định.

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy cân đối, bố trí kinh phí bổ sung (nếu có) cho Ban Tổ chức Tỉnh ủy để tổ chức tuyển dụng công chức; hướng dẫn việc sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

- Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy chuẩn bị các điều kiện phục vụ tốt kỳ thi tuyển.

4. Các cơ quan đăng ký tuyển dụng

- Căn cứ vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế công chức còn thiếu, đăng ký nhu cầu tuyển dụng.

- Thông báo và niêm yết công khai tại trụ sở của các cơ quan về chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển công chức; nội dung, hình thức thi tuyển; thời gian, địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự thi.

- Tổ chức tiếp nhận, kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển; chịu trách nhiệm về kết quả thẩm định hồ sơ dự thi tuyển tại cơ quan mình và giải đáp thắc mắc, khiếu nại (nếu có) của thí sinh trong quá trình tiếp nhận hồ sơ dự thi tuyển.

- Báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ và danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi tuyển của cơ quan về Hội đồng thi tuyển (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) theo thời gian quy định, kèm theo hồ sơ đăng ký dự tuyển của thí sinh. Thời gian hoàn thành trong vòng 05 ngày, kể từ ngày kết thúc thu nhận hồ sơ đăng ký dự thi tuyển của thí sinh.

- Tiếp nhận, phân công, bố trí công việc; phân công người hướng dẫn tập sự; lập, quản lý, lưu trữ hồ sơ công chức đối với những người trúng tuyển công chức theo đúng quy định; đồng thời bố trí thời gian cho thí sinh trúng tuyển tham gia đầy đủ các khóa bồi dưỡng theo yêu cầu, nhiệm vụ và tiêu chuẩn ngạch công chức.

5. Các cơ quan, đơn vị liên quan: Phối hợp, hỗ trợ Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Hội đồng thi tuyển chuẩn bị các điều kiện liên quan để tổ chức thực hiện tốt các nội dung, yêu cầu theo Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Hội đồng thi tuyển (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương, } để
- Vụ Địa phương II, BTCTW, } b/c
- Văn phòng Tỉnh ủy,
- Ban Thường vụ Tỉnh đoàn,
- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy,
- Trường Chính trị tỉnh,
- Báo Bình Định,
- Đài PT& TH Bình Định,
- Công an tỉnh,
- Sở Giáo dục và Đào tạo,
- Trường Đại học Quy Nhơn,
- Điện lực Bình Định.
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

TRƯỞNG BAN



Nguyễn Giờ



PHỤ LỤC

Chỉ tiêu tuyển dụng, tiêu chuẩn cụ thể của các vị trí việc làm
thi tuyển công chức cơ quan Tỉnh đoàn năm 2023

(Kèm theo Thông báo số 643-TB/BTCTU ngày 10/5/2023 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy)

STT	Vị trí tuyển dụng	Chỉ tiêu	Ngạch	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Ghi chú
1	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, Ban Tuyên giáo Tỉnh đoàn	2	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên các nhóm ngành: Khoa học xã hội và hành vi; Báo chí và thông tin.	
2	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, Ban Thiếu nhi - Trường học Tỉnh đoàn	2	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên các nhóm ngành: Khoa học xã hội và hành vi; Dịch vụ xã hội; Toán và thống kê.	
3	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, Ban Phong trào Tỉnh đoàn	3	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên các nhóm ngành: Khoa học xã hội và hành vi; Kiến trúc và xây dựng.	
4	Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, Ban Tổ chức - Văn phòng Tỉnh đoàn	2	Chuyên viên	Tốt nghiệp đại học trở lên các nhóm ngành: Pháp luật; Máy tính và công nghệ thông tin; Quản trị - Quản lý.	
TỔNG CỘNG		9			

